



UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:

Silvino Rodríguez

C.I. 10.065.591

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)

Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG



M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF



Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00025

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:


Yelitza Linares

C.I. 8.899.323

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)


Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG




M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF




Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00026

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA




CERTIFICADO

Que se Otorga a:


Roger Velasco

C.I. 8.857.764

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)


Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG




M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF




Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00027

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:


Raíza Barroso

C.I. 11.176.752

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)


Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG




M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF




Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00028

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:

Rosangel Gil

C.I. 8.890.427

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)

Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG



M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF



Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00029

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:

Alba Torres

C.I. 10.069.903

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)

Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG



M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF



Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00030

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA




CERTIFICADO

Que se Otorga a:


Dollis Córdova

C.I. 10.063.942

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)


Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG




M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF




Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00031

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA




CERTIFICADO

Que se Otorga a:


Gilberto Moreno

C.I. 11.175.973

Por haber cursado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)


Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG




Ing. Efrén Saavedra
Facilitador

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

N° de Curso
2016-00032

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA





UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL DE GUAYANA
VICERRECTORADO ACADÉMICO
COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO
CENTRO DE INVESTIGACIONES GERENCIALES DE GUAYANA
LINEA DE INVESTIGACIÓN EN GERENCIA FINANCIERA



CERTIFICADO

Que se Otorga a:

Efrén Saavedra

C.I. 12.128.418

Por haber dictado el taller
“WORD 2016 PARA INVESTIGADORES”
(8 Horas Académicas)

Dr. Henry Izquierdo
Coord. CIGEG



M.Sc. Gilberto Moreno
Coord. LIGEF

Ciudad Bolívar, 31 de Marzo de 2016

“Investigación y Postgrado avanza hacia la Certificación de Calidad”

CONTENIDO DEL TALLER WORD 2016 PARA INVESTIGADORES

- USO DE COMANDOS EN EDICION DE TEXTO
- INSERTAR SALTOS DE PÁGINAS
- INSERTAR SALTOS DE SECCIÓN
- MANIPULACION Y CARACTERISTICAS DE UN DOCUMENTO SECCIONADO
- ESTABLECER DISTINTAS NUMERACIONES DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- EDITAR ENCABEZADOS Y PIE DE PÁGINAS EN UN DOCUMENTO
- APLICACIÓN DE ESTILOS PREDEFINIDOS AL TEXTO
- INSERTAR TABLA DE CONTENIDO AUTOMATICO
- MANIPULACION DE IMÁGENES DENTRO DEL DOCUMENTO
- INSERTAR Y EDITAR TABLAS Y GRAFICOS DE UNA HOJA DE CÁLCULO
- ADMINISTRAR FUENTES BIBLIOGRAFICAS EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR CITA BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR BASE DE DATOS BIBLIOGRAFICA EN UN DOCUMENTO
- INSERTAR LISTA DE ILUSTRACIONES, ECUACIONES Y TABLAS
- CREAR UNA COMBINACION DE CORRESPONDECIA
 - CREAR CARTA MODELO
 - CREAR DESTINATARIO DESDE WORD O BASE DE DATOS (EXCEL)
 - INSERTAR CAMPOS DE COMBINACION DENTRO DE CARTA MODELO
 - ESTABLECER LA COMBINACION DE CORRESPONDENCIA

